



БОЙОРОК

«24» февраль 2025 йыл

№ 16/1

ПРИКАЗ

«24» февраля 2025 года

«О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году», письмом заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 № 02-168, письмо Федеральной службы в сфере по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025г. № 04-9 «О проведении ВПР в 2024-2025 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечения объективности процедур оценки качества образования, согласно приказу МКУ Отдел образования администрации МР Калтасинский район от 24.02.2025 г. № 73 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (ВПР) в МОБУ Нижнекачмашевская СОШ МР Калтасинский район Республики Башкортостан реализующая программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно Рособрнадзором графику с 11 апреля по 16 мая 2025 года.

2. Утвердить дорожную карту План мероприятий (дорожная карта) о подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в 2025 году (приложение №1)

3. Утвердить состав комиссий по проверке ВПР (приложение №2)

4. Назначить ответственными за координацию работ по проведению ВПР заместителей директора по УВР: Павлову Л.С., техническим специалистом Семанаеву А.В.

5. Ответственным за проведение ВПР

5.1. Обеспечить контроль за своевременным размещением в личных кабинетах Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2025 году:

-форм сбора контекстных данных об общеобразовательной организации и участниках ВПР;

-форм сбора результатов ВПР;

5.2. Ознакомить под роспись всех участников образовательного процесса с Графиком проведения ВПР в 2025 году.

5.3. Обеспечить контроль соблюдения Графика, Порядка проведения ВПР, утвержденного Рособрнадзором, загрузки электронных форм результатов ВПР.

5.4. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизация в ФИС ОКО, получить логин и пароль доступа в личные кабинеты; осуществлять своевременную загрузку форм в личных кабинетах ФИС ОКО.

4. Павловой Л.С. заместителю директора по УВР внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

5. Назначить экспертами по проверке всероссийских проверочных работ из числа опытных учителей, не преподающих в классах проведения ВПР.

5.1. Экспертам обеспечить объективную проверку работ, выполненных участниками с использованием установленных критериев, своевременную загрузку форм в личном кабинете ФИС ОКО.

6. Заместителям директора по УВР Павловой Л.С., учителям-предметникам, рассматривать ВПР как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

7. Всем ответственным за проведение ВПР обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР (приложение 4).

8. Руководителям МО по итогам ВПР проанализировать результаты работ обучающихся в срок до 01 июня 2025 года. Анализ результатов предоставить на педагогическом совете в августе 2025 года.

9. Учителям-предметникам активизировать работу по подготовке обучающихся к ВПР. При подготовке к ВПР использовать учебные издания по тематике ВПР, получивших положительную экспертную оценку и рекомендованных ФГБУ «ФИОКО».

10. Ответственным за проведение ВПР назначить следующих руководителей ШМО:

- русский язык, иностранный (английский) язык – Сайфуллина И.П.

- математика, физика – Семанаева А.В.

- история, обществознание, биология, химия, география – Искибаев Э.П.

- начальные классы – Минлитдинова С.А.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Павлову Л.С.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

И.Г. Ибаева

С приказом ознакомлена:

Л.С. Павлова

